

예약제로 운영됨에 따라 재방문이 불가할 수 있으니 반드시 구비서류를 모두 지참하시어 내방하시기 바랍니다.

※ 미비 시 명의변경 불가

사전예약방법

대표번호 1533-0508 전화예약접수

명의변경 일정 및 장소

-일정 : 짝수 월 첫째주 목요일

2022년 - 12월 1일

2023년 - 2월 2일, 4월 6일, 6월 1일, 8월 3일, 10월 5일, 12월 7일

2024년 - 2월 1일, 4월 4일, 6월 5일, 8월 8일, 10월 2일, 12월 5일

2025년 - 2월 6일

-시간 : 10:00~16:00 [점심시간(11:30~13:00) 제외] / 공휴일 경우 전일 명의변경 진행

-장소 : 인천광역시 서구 왕길동 674-1 건본주택

방문 순서 및 구비서류

순서		내용			
1	인천서구청 토지정보과 방문	부동산실거래신고 (문의 ☎032-560-4817)			
2	분양사무실 방문 *예약시간 엄수*	공통	구분	양도인(계약자)	양수인
		(양도인/양수인) ① 공급계약서(원본) ② 매매계약서(사본) ③ 실거래신고필증(사본)	개인	① 인감증명서(매도용/본인발급) 1통 ② 주민등록등본 1통 ③ 인감도장 ④ 신분증 ※ 양도인(계약자) 반드시 참석 必	① 인감증명서 (일반용/본인발급)1통 ② 주민등록등본 1통 ③ 인감도장 ④ 신분증 ※ 양수인(대리인) 접수시 추가서류 - 양수인 인감증명서 (일반용/본인발급) 1통 - 대리인 도장 - 대리인 신분증 - 위임장 (건본주택 비치)
			법인	① 법인 인감증명서(매도용) 1통 ② 법인 등기부등본(제출용) 1통 ③ 법인 인감도장 ④ 사업자등록증(사본) 1통 ⑤ 대표이사 신분증 ※ 양도인(계약자) 반드시 참석 必	대표이사가 계약할 경우 ① 법인 인감증명서 1통 ② 법인 등기부등본(제출용) 1통 ③ 법인 인감도장 ④ 사업자등록증(사본) 1통 ⑤ 대표이사 신분증 ※ 양수인(대리인) 접수시 추가서류 - 양수인 인감증명서 (일반용/본인발급) 1통 - 대리인 도장 - 대리인 신분증 - 위임장 (건본주택 비치)

유의사항

※ 양도인(계약자), 양수인 구비서류 중 인감증명서는 반드시 “본인발급”분으로 제출해야 하며, “대리발급”분은 인정하지 않습니다.

※ 모든 서류는 반드시 “1개월 이내 발급”분으로 제출

※양수인의 경우, 명의변경 당일 포함 3일 이내 사업자등록증 신규 발급하여 제출 필요(제출 시 전자세금계산서 발송용 이메일주소 기재 필수)